



# АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ 12 КС/24

с. Михайловка

№ 1450-14

### Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 232 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 233 и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 552, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, повышения её результативности на территории Михайловского муниципального округа, руководствуясь Уставом Михайловского муниципального района, администрация Михайловского муниципального района

### ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации

и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году (прилагается).

2. Управлению по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района (Чепела А.Ф.) обеспечить выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году в части своих полномочий.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Разработать и утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году, используя план, утвержденный данным постановлением.

3.2. Организовать своевременное обновление информационный стандартов, информации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений Михайловского муниципального района по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году по мере поступления нормативных правовых документов, наглядных и методических материалов.

4. Возложить персональную ответственность за качество организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на руководителей общеобразовательных учреждений Михайловского муниципального района.

5. Муниципальному казённому учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Корж С.Г.) разместить настоящее постановление

ление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района Чепала А.Ф.

Глава Михайловского муниципального района –  
Главы администрации района



*(Signature)*  
В.В. Архипов

4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Михайловского муниципального района  
от 04.12.2024 № 1050-12

**План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Михайловского муниципального округа в 2024-2025 учебном году**

Используемые сокращения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
- ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
- ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
- ГВЭ – государственный выпускной экзамен
- ЕГЭ – единый государственный экзамен
- ОГЭ – основной государственный экзамен
- ППЭ – пункт проведения экзамена
- РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Приморском крае
- ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Приморского края
- ФЦТ – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
- МО ПК – Министерство образования Приморского края
- ПК ИРО – ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования»
- РЦОИ – Региональный центр обработки информации
- УВО – управление по вопросам образования администрации Михайловского муниципального района

МКУ «МСО ОУ» ММР – муниципальное казенное учреждение «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района

ОО – общеобразовательное учреждение

ПК – предметная комиссия

КК – конфликтная комиссия

СМИ – средства массовой информации

РМО – районные методические объединения

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году</b>			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения единого государственного экзамена	Август – сентябрь 2024 года	УВО
2.	Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, совещаниях	Август – октябрь 2024 года	УВО
3.	Анализ результатов ГИА 2024 года на районных методических объединениях учителей-предметников	Август – сентябрь 2024 года	Руководители РМО
<b>2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов в ОО</b>			
1.	Формирование баз данных учащихся 9 и 11 классов, (в том числе, баз данных планирующих сдавать химию, биологию, физику, информатику, математику на углубленном уровне)	Сентябрь 2024 года	УВО
2.	Формирование баз данных учителей – предметников 9 и 11 классов, преподающих химию, биологию, физику, информатику, математику (отдельно по параллелям)	Сентябрь 2024 года	МКУ «МСО ОУ» ММР
3.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся	Сентябрь 2024 года, по отдельному плану ОО	Руководители ОО, учителя-предметники
4.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей Михайловского муниципального округа, работающих в 9-11-х классах, по направлениям преподавания учебных предметов, по которым проводится ГИА	В течение учебного года (по отдельному графику ПК ИРО)	МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
5.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей Михайловского муниципального района, чьи обучающиеся показали низкие результаты ГИА в 2024 году	В течение учебного года (по отдельному графику ПК ИРО)	МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

6.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по обязательным предметам (русский язык и математика)	В течение учебного года	Руководители ОО
7.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОО
8.	Проведение мониторинга качества образования в форме проверочных работ (Всероссийских проверочных работ, диагностических работ для 10-классников)	В течение учебного года	УПВО
9.	Участие обучающихся и педагогов в региональных мероприятиях, направленных на повышение качества образования (для обучающихся: тренировочные и диагностические работы, практикумы, открытая онлайн-школа с экспертом «ЭксПрима»; для педагогов: онлайн-семинары для учителей-предметников 9-х и 11-х классов, «Час с методистом», онлайн-школа «ЭксПрима», Школа-интенсив с учителями химии, биологии, физики, информатики, математики, русского языка показавшими низкий уровень предметных компетенций по итогам диагностики)	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
<b>10. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Разработка и утверждение планов-графиков подготовки к сдаче ГИА в общеобразовательных организациях в 2025 году	Октябрь – ноябрь 2024 года	Руководители ОО
2.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2025 году на территории Михайловского муниципального округа	В течение учебного года	УВО
3.	Методические и информационные письма: - по организации и проведению ГВЭ; - по организации и проведению ЕГЭ; - по организации и проведению ОГЭ; - по организации проведения ГИА для участников с ОВЗ; - по информированности общественности; - об организации и проведении совещаний с руководителями ОО по вопросам проведения ГИА; - об организации и проведении родительских собраний по вопросам проведения ГИА; - об организации «горячих линий» по вопросам ГИА; - о межведомственном взаимодействии в рамках подготовки к ГИА; - о формировании РИС;	В течение учебного года	УВО

	- по организации работы по психологической подготовке обучающихся к прохождению ГИА		
<b>11. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА	В течение учебного года	УВО
2.	Направление на обучение в ПК ИРО педагогов (члены ПК, КК, члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, общественных наблюдателей и др.), задействованных в организации и проведении ГИА с последующим тестированием	По отдельному графику	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММП
3.	Организация обучающих семинаров для следующих категорий работников, участвующих в ГИА: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ПК; - членов КК	Март – май 2025 года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММП, руководители ОО
<b>12. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный период: - сбор заявлений для участия в ГИА (выпускники 11-х классов); - проведение ГИА по расписанию Минобрнауки РФ	Август, сентябрь 2024 года	УВО
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: - выпускников образовательных организаций 2024-2025 учебного года; - обучающихся и выпускников учреждений среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	Октябрь 2024 года	УВО, руководители ОО
3.	Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком ФЦТ: - руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов; - об образовательных организациях, выпускниках текущего года; - об аудиторном фонде;	По графику ФЦТ, РЦОИ	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММП

	- о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о работниках ППЭ с указанием реквизита акта ОИВ		
4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	По расписанию, утвержденному Минобрнауки России	УВО, руководители ОО
5.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	По расписанию, утвержденному Минобрнауки России	УВО, руководители ОО
6.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	В течение всего периода ГИА	УВО, руководители ОО
7.	Участие в региональных и всероссийских тренировочных мероприятиях в форме единого государственного экзамена по учебным предметам	По графику Минобрнауки России	УВО, руководители ОО
8.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, передача списков в МО ПК, внесение данных в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ПК; - членов КК	Декабрь 2024 года Февраль 2025 года	УВО, руководители ОО
9.	Обеспечение готовности ППЭ для проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Март – май 2025 года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММП, руководители ОО
10.	Обновление электронных подписей членов ГЭК	До 1 мая 2025 года	УВО
11.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОМВД РФ «Михайловский», учреждением здравоохранения КГБУЗ «Михайловская ЦРБ», отделом «Ростелеком», средствами массовой информации	В течение учебного года	УВО
12.	Подготовка кандидатов от Михайловского муниципального округа для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	В соответствии с нормативными правовыми документами Минобрнауки России	УВО
13.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по обязательным предметам (русский язык и математика)	В течение учебного года	Руководители ОО
14.	Проведение тренировочных (репетиционных) экзаменов по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОО
15.	Организация и проведение ГИА выпускников 9-х, 11-х классов по учебным предметам в 2025 году: - сбор заявлений;	Январь – сентябрь 2025	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММП, руководители ОО

	- проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России		
<b>13. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	Организация работы по информированию общественности Михайловского муниципального округа, участников ГИА, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11: - размещение информации на официальном сайте УВО; - организация проведения районных родительских собраний; - участие в работе выездных «горячих» линий; - организация работы телефонов «горячей линии»; - направление информационных писем в ОО; - организация и проведение совещаний на муниципальном уровне; - оформление информационных стендов в ОО; - публикация информационных статей в общественно-политической газете Михайловского муниципального района Приморского края «Вперед»	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
2.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) и участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	В течение учебного года	Руководители ОО
3.	Работа с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11: - организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА; - организация и проведение тематических акций «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ - выбор будущего», «Я сдам ЕГЭ!». Участие в видеопроекте «ГИА глазами участников», «Диалог с министром»	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО
<b>14. Обеспечение информационной безопасности</b>			
1.	Организация условий конфиденциальности на муниципальном уровне: - при хранении экзаменационных материалов - при передаче и доставке экзаменационных материалов	Май, июль, сентябрь 2025 года	УВО
<b>15. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - осуществление ежемесячного размещения информации по вопросам подготовки и проведения ГИА в муниципальных СМИ;	В течение учебного года	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО

	- организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - контроль за своевременным размещением соответствующей информации на сайтах ОО; - анкетирование выпускников и родителей; - посещение уроков учителей-предметников, работающих в 9-х, 11-х классах с целью изучения состояния работы по подготовке к ГИА, оказания методической помощи		
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА в ОО: - мониторинг готовности ППЭ; - мониторинг организации обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА; - мониторинг школьной нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ГИА; - осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ	Весь период ГИА	УВО, МКУ «МСО ОУ» ММР, руководители ОО